



PLAN DE COURS

ACCESS Perfectionnement

Durée : 2 jours

PRE-REQUIS

Avoir suivi le cours ACCESS Initiation

OBJECTIFS

- Permettre à l'utilisateur d'utiliser les fonctionnalités avancées et les macro-commandes

PROFIL CONCERNÉ

- Tout utilisateur

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Un poste par personne
- Un support de cours par stagiaire
- Méthodologie : 70 % pratique
30 % théorie

1. GESTION DES TABLES

- Relations entre les tables

2. LES FORMULAIRES

- Formulaires multi-tables
- Conception de sous formulaires

3. INTERROGATION DE DONNEES

- Requête Action
 - Ajout d'enregistrements
 - Suppression d'enregistrements
 - Modification d'enregistrements
- Requête Paramétrée
- Requête Analyse croisée

4. IMPRESSION DE DONNEES

- États, sous états
- Étiquettes

5. PRATIQUE DES OBJETS-IMAGES

- Objets OLE indépendants.

6. PRATIQUE DES GRAPHIQUES

6. PRATIQUE DES GRAPHIQUES

- Création
- Modification.

7. IMPORTATION ET EXPORTATION

- Les différents formats.

8. ATTACHES DES TABLES

9. LES MACROS

- Principe des macros
 - Création.
 - Modification
 - Exécution
- Les assistants
- Les macros et les événements
- Démarrage automatique
- Les macros conditionnelles
- Barre des menus personnalisée

10. LA SECURITE

- Principe de la sécurité sous ACCESS
- Les utilisateurs
- Les groupes